РЕПУБЛИКА СРБИЈА
РЕПУБЛИЧКА ДИРЕКЦИЈА ЗА ИМОВИНУ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ
Краља Милана 16
Београд

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Предмет: Набавка и постављање мобилних баријера за усмеравање саобраћаја и саобраћајних знакова са стубовима, на примарним граничним прелазима

Врста поступка: Отворени поступак

Број јавне набавке: **24/2020**

I

ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о Наручиоцу:
- Републичка дирекција за имовину Републике Србије,
- Београд, Краља Милана 16
- ПИБ 102199586
- Матични број 17114450
- http://www.rdi.gov.rs/

2. **Врста поступка**

Јавна набавка спроводи се као отворени поступак у складу са Законом о јавним набавкама („Службени гласник Републике Србије”, бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015).

3. **Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке је набавка добара и то: Набавка и постављање мобилних баријера за усмеравање саобраћаја и саобраћајних знакова са стубовима, на примарним граничним прелазима

4. **Назив и ознака из општег речника:**

Опрема за контролу друмског саобраћаја –34923000.

5. **Циљ поступка**

Поступак јавне набавке спроводи се ради закључења уговора о јавној набавци.

6. **Рок за доношење одлуке о додели уговора**

Одлука о додели уговора биће донета у року од 25 дана, од дана јавног отварања понуда.

7. Посета локацији

Обилазак локација радова и њеног окружења за потребе процене и припреме правилне понуде **је обавезан за понуђача**. Обилазак локације се доказује обавезним обрасцем „Потврде“ који је саставни део понуде, а налази су у прилогу ове конкурсне документације

8. **Контакт**

Лице за контакт: Јована Симић, jovana.simic@rdi.gov.rs

II
ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

Предмет: Набавка и постављање мобилних баријера за усмеравање саобраћаја и саобраћајних знакова са стубовима, носачима, на примарним граничним прелазима.

Локације: Гранични прелази - Батровци, Градина, Прешево, Хоргош

Опис: Потребно је поставити свеукупно 1440 метара мобилних баријера за усмеравање саобраћаја, односно по 360 метара за сваки гранични прелаз - од чега 180 метара на улазу и 180 метара на излазу из земље, као и саобраћајне знакове „забрана проласка без заустављања“ II-32 и II-32.1 са припадајућим стубовима носачима на свака од 4 наведена гранична прелаза.

Мобилне баријере се састоје од монтажног ивичњака (IX-3) димензије 1000x275x95 mm, и делинатора (IX-4) димензија рефлектујуће површине 125x500mm, са класом фолије 2.

Монтажни ивичњак се поставља линеарно на сваки метар и мора бити међусобно повезан, а делинеатор на свака два метра, односно укупно је потребно поставити 1440 монтажних ивичњака и 720 делинеатора.

Позиција обухвата израду, набавку и монтажу делинеатора и монтажних ивичњака који имају функцију раздвајања саобраћајних трака по смеровима кретања и усмеравања саобраћаја, а истовремено омогућавају да возила, у посебним случајевима, прелазе преко њих.

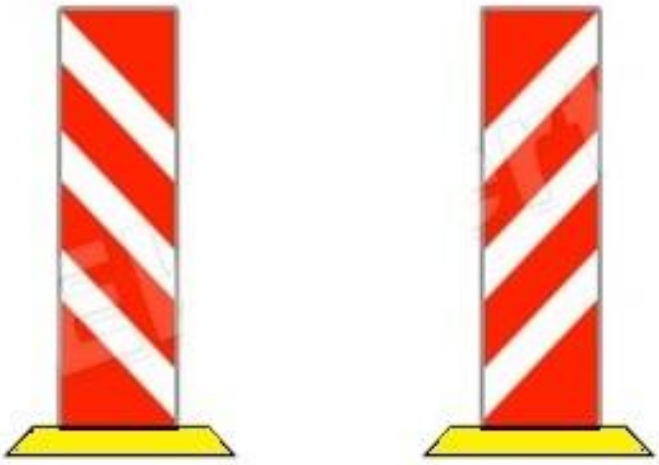
Контрола квалитета:
Понуђач је дужан да уз понуду достави копију извештаја о испитивању из којих се једнозначно може утврдити да испитивани саобраћајни знаци задовољавају:

- Правилник о саобраћајној сигнализацији („Службени гласник РС“, број 85/2017),
- важеће српске стандарде СРПС и
- Техничка упутства ЈП Путеви Србије (Техничко упутство о захтеваном квалитету саобраћајних знакова на државним путевима Републике Србије БС-06 и Техничко упутство за спровођење одредаба Правилника о саобраћајној сигнализацији ОП-01)

Извођач ће пре уграђивања монтажних ивичњака и делинеатора доказати њихов квалитет атестом.
У укупну цену је укључена набавка, монтажа и сви елементи потребни за монтажу.

Монтажни ивичњак: На монтажни ивичњак могу се поставити ретрорефлектујуће ознаке ради боље видљивости и/или делинеатори

Делинеатор: Делинеатор (IX-4) се користи за раздвајање смерова кретања или вођење токова у случајевима скретања саобраћаја и може се поставити на монтажни ивичњак.



1. **Квалитет**

Квалитет испоручених добара и њихово постављање мора бити у складу са Правилником о саобраћајној сигнализацији („Службени гласник РС“, број 85/2017),
-важећим српским стандардом СРПС и
- Техничким упутством ЈП Путеви Србије (Техничко упутство о захтеваном квалитету саобраћајних знакова на државним путевима Републике Србије БС-06 и Техничко упутство за спровођење одредаба Правилника о саобраћајној сигнализацији ОП-01)

2. **Рок, место и начин испоруке и постављања**

Рок извршења предмета јавне набавке не може бити дужи од 30 дана од дана увођења Добављача у посао, односно **испорука и уградња 10 дана по позиву наручиоца.**

Место испоруке и постављања добара су локације Наручиоца наведене у Спецификацији.

Након закључења Уговора о јавној набавци, Наручилац и Добављач ће сачинити план и динамику испоруке и постављања предметних добара, а у оквирима рока датог у понуду Добављача.

СПЕЦИФИКАЦИЈА САОБРАЋАЈНИХ ЗНАКОВА И ОПРЕМЕ:

ПРЕШЕВО

Ред. бр.	**Назив извршених радова**	**Јединичне мере**	**количина**	**Јединична цена -РСД**	**Укупан износ**
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**
1.	Саобраћајни знакови				
1.1	саобраћајни знакови класе II				

	II-32 (PREČNIK KRUGA 60cm)	ком	6,00		
	II-32.1 (PREČNIK KRUGA 60cm)	ком	6,00		
2.	Носеће конструкције				
2.1.	Цевни носачи Једностубни цевни носачи 060 дужине 2.80м са елементима за постављање на објекат	ком	12,00		
3.	Саобраћајно-техничка опрема				
3.1	Монтажни ивичњаци и делинеатори IX-3 монтажни ивичњак 1000x275x95	M1	360,00		
	IX-4делинеатор 125x500	ком	180,00		

ГРАДИНА

Ред. бр.	**Назив извршених радова**	**Јединичне мере**	**количина**	**Јединична цена -РСД**	**Укупан износ**
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**
1.	Саобраћајни знакови				
1.1	саобраћајни знакови класе II				
	II-32 (PREČNIK KRUGA 60cm)	ком	6,00		
	II-32.1 (PREČNIK KRUGA 60cm)	ком	6,00		
2.	Носеће конструкције				
2.1.	Цевни носачи Једностубни цевни носачи 060 дужине 2.80м са елементима за	ком	12,00		

	постављање на објекат				
3.	Саобраћајно-техничка опрема				
3.1	Монтажни ивичњаци и делинеатори IX-3 монтажни ивичњак 1000x275x95	M1	360,00		
	IX-4 делинеатор 125x500	ком	180,00		

ХОРГОШ

Ред. бр.	**Назив извршених радова**	**Јединичне мере**	**количина**	**Јединична цена -РСД**	**Укупан износ**
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**
1.	Саобраћајни знакови				
1.1	саобраћајни знакови класе II				
	II-32 (PREČNIK KRUGA 60cm)	ком	8,00		
	II-32.1 (PREČNIK KRUGA 60cm)	ком	8,00		
2.	Носеће конструкције				
2.1.	Цевни носачи Једностубни цевни носачи 060 дужине 2.80м са елементима за	ком	16,00		

	постављање на објекат				
3.	Саобраћајно-техничка опрема				
3.1	Монтажни ивичњаци и делинеатори IX-3 монтажни ивичњак 1000x275x95	M1	360,00		
	IX-4 делинеатор 125x500	ком	180,00		

БАТРОВЦИ

Ред. бр.	**Назив извршених радова**	**Јединичне мере**	**количина**	**Јединична цена -РСД**	**Укупан износ**
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**
1.	Саобраћајни знакови				
1.1	саобраћајни знакови класе II				
	II-32 (PREČNIK KRUGA 60cm)	ком	8,00		
	II-32.1 (PREČNIK KRUGA 60cm)	ком	8,00		

2.	Носеће конструкције				
2.1.	Цевни носачи Једностубни цевни носачи 060 дужине 2.80м са елементима за постављање на објекат	ком	16,00		
3.	Саобраћајно-техничка опрема				
3.1	Монтажни ивичњаци и делинеатори IX-3 монтажни ивичњак 1000x275x95	M1	360,00		
	IX-4 делинеатор 125x500	ком	180,00		

3. Примопредаја добара

Примопредају добара врше овлашћени представници Наручиоца и понуђача потписивањем отпремнице, радног налога и записника о квантитативно-квалитативном пријему добара.

Овлашћено лице Наручиоца за локацију на којој се примају добра оверавањем радног налога и отпремнице констатује да су добра са пратећим услугама (количина и врста), стварно извршена у складу са понудом и захтевом Наручиоца.

Овлашћено лице Наручиоца за локацију на којој се добра примају, након пријема рачуна понуђача, оверава рачун потписом, печатом и наводи „добра примљена". Уколико се констатује да предметна добра не одговарају количини и/или квалитету из понуде, понуђач је дужан да иста испоручи и замени у року који не може бити дужи од 48 сати.

4. Амбалажа

Понуђач се обавезује да ће добра испоручити у оригиналном паковању и амбалажи која ће добра штитити од оштећења и која је уобичајена за паковање ове врсте добара. Амбалажа је власништво понуђача и након испоруке, дужан је да исту уклони.

5. Гарантни рок

Гарантни рок за свако испоручено и постављено добро је најмање 24 месеца и почиње да тече од потписивања записника о квантитативно-квалитативном пријему добра.

Понуђач је дужан да за испоручена добра достави оригиналну техничку документацију, из које се на недвосмислен начин може утврдити да опрема испуњава захтеване техничке карактеристике.

6. Грешке у квалитету и одржавање у гарантном року

Понуђач се обавезује да ће у свему поступити по условима гаранције оригиналног произвођача добара.

Давалац гаранције на добро као функционалну целину, изјављује Наручиоцу да ће добра исправно функционисати у гарантном року који траје најмање 24 месеца. Почетак гарантног рока се рачуна од званичног квалитативно-квантитативног пријема добра.

Уколико овлашћени представници Наручиоца не изврше пријем добара у наведеном року у понуди из разлога за који је одговоран Наручилац, почетак гарантног рока се рачуна 15 дана од дана када су добра испоручена Наручиоцу (датум са отпремнице). У току трајања гарантног рока, понуђач се обавезује, да у случају евентуалних кварова или неправилности у раду добара, предузме релевантне радње на поправци добара, односно отклањању недостатака без накнаде, у року од 2 дана, од писаног захтева Наручиоца који Наручилац доставља понуђачу писаним путем.

Након извршене интрвенције на отклањању недостатака у гарантном року, понуђач је дужан да добра преда Наручиоцу на локацији Наручиоца.

Понуђач је дужан да добро замени у року за рекламацију из понуде, а од дана писаног обавештења Наручиоца, уколико се у току гарантног рока појави:

- било каква производна грешка или квар као последица евентуално слабе израде или лошег квалитета;
- испостави се да предметно добро не испуњава у потпуности техничко-технолошке норме и карактеристике према техничкој документацији произвођача.

У случају замене добра новим добром, гарантни рок за ново добро, тече од дана предаје Наручиоцу.

У случају да понуђач не поступи на било који од начина предвиђених овом тачком, Наручилац задржава право да наплати средство финансијског обезбеђења.

III

УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ (чл. 75. Закона о јавним набавкама)

Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати:

Р.бр	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар *(чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);*	Правна лица/предузетници и физичка лица: извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда;
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре *(чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);*	Правна лица: 1) извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште правног лица којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде , кривична дела против животне средине, кривична дела примања или давања мита, кривично дело преваре, Напомена: Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставитии уверење вишег суда на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела противпривреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из

		казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих; Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта). Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда,
3.	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији *(чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);*	Правна лица: уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације; Предузетници и физичка лица: уверење Пореске управе, као и -уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио

		обавезе по основу изворних локалних јавних прихода, односно Доказ и немогу бити старији од два месеца пре отварања понуда.
4.	Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (*чл. 75. ст. 2. ЗЈН).*	Доказује се изјавом која је саставни део конкурсне документације - **ИЗЈАВА**

Понуђачи који су уписани у регистар понуђача на основу члана 78. Закона о јавним набавкама нису у обавези да приликом подношења понуде достављају доказе о испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1, али су обавезни да у оквиру понуде доставе изјаву на свом меморандуму да су регистровани као понуђачи као и копију Решења из Регистра понуђача који води Агенција за привредне регистре.

ДОДАТНИ УСЛОВИ (ЧЛАН 76. ЗАКОНА)

1. Финансијски и пословни капацитет

1.1. Финансијски капацитет

Понуђач мора да располаже довољним финансијским капацитетом:

- да има укупно остварен промет за 2019. годину – минимално 5.000.000,00 динара (члан 77. став 2. тачка 2) Закона о јавним набавкама).
- да пословни рачун понуђача није био у блокади у последњих 6 месеци од дана објављивања позива за подношење понуда.

Доказ за правно лице:	- Биланс успеха за 2019. годину на прописаном обрасцу (АОП 1001) или Потврду о регистрацији редовног годишњег финансијског извештаја за 2019. годину од Агенције за привредне регистре, односно **биланс успеха из статистичог извештаја за 2019. годину** - Потврда Народне банке о броју дана неликвидности
Доказ за предузетнике:	- Потврда о промету код пословне банке за 2019. годину; - Потврда пословне банке о броју дана неликвидности
Доказ за физичко лице:	- Потврда о промету код пословне банке за 2019. годину. - Потврда пословне банке о броју дана неликвидности

1.2. Пословни капацитет

1.2.1 Да је понуђач у 2017, 2018 и 2019. години испоручио предметна добра у укупној вредности не мањој од 3.000.000,00динара (члан 77. став 2. тачка 2) Закона о јавним набавкама).

Доказ за правно лице:	Вредност извршених услуга које су предмет јавне набавке доказују се потврдом од референтних наручилаца са исказаним вредностима на **Обрасцу бр. 1** или на другом обрасцу који садржи све захтеване податке и попуњавањем Списка референтних наручилаца.
Доказ за предузетнике:	
Доказ за физичко лице:	

1.2.2.Потребно је да понуђач има уведене системе менаџмента чији је предмет и подручје примене производња вертикалне саобраћајне сигнализације, на постављању и одржавању вертикалне сигнализације.

1.Систем менаџмента квалитетом организације усаглашен са захтевима стандарда SRPS ISO 9001:2015;

2.Систем менаџмента заштите животном средином организације усаглашен са захтевима стандарда SRPS ISO 14001:2015;

3.Систем менаџмента безбедношћу и здрављем на раду организације усаглашен са захтевима стандарда OHSAS 18001:2007/ SRPS ISO 45001: 2018,

4. Систем менаџмента безбедношћу информација усаглашен са захтевима стандарда SRPS ISO /IES 27001:2014

Доказ за правно лице:	Доказ: Уз понуду доставити копије захтеваних сертификата
Доказ за предузетнике:	
Доказ за физичко лице:	

1.2.3.Потребно је да понуђач поседује испуњеност услова за израду саобраћајних знакова у складу са Извештајем о испитивању саобраћајних знакова, издатих од стране акредитоване лабораторије, из којих се може утврдити да испитивани саобраћајни знаци задовољавају:

- Правилник о саобраћајној сигнализацији („Службени гласник РС“, број 85/2017),

-важеће српске стандарде СРПС и

- Техничка упутства ЈП Путеви Србије (Техничко упутство о захтеваном квалитету саобраћајних знакова на државним путевима Републике Србије БС-06 и Техничко упутство за спровођење одредаба Правилника о саобраћајној сигнализацији ОП-01)

Доказ за правно лице:	Доказ: Уз понуду доставити копију Извештаја о испитивању саобраћајних знакова
Доказ за предузетнике:	
Доказ за физичко лице:	

2. Кадровски и технички капацитет

2.1. Кадровски капацитет

Понуђач мора да има најмање 5 (пет) запослених лица на неодређено или одређено време или радно ангажоване уговором о привременим и повременим пословима, који је регулисан Законом, од чега:

- најмање 1 (једног) дипломираног инжењера саобраћаја који поседује одговарајућу лиценцу одговорног извођача радова - број лиценце 470;

Доказ за правно лице:	**Копије доказа о радном статусу уговор о раду и Копије обрасца М-3а, М или** другог одговарајућег обрасца, из којег се види да су запослена лица пријављена на осигурање, за сваког запосленог појединачно и уколико су радно ангажована, а све у складу са Законом о раду("Сл. гласник РС", бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014 и 13/2017 - Одлука Уставног суда), **-копија важеће лиценце** за инжењере са потврдама надлежног органа из којих се види да одлуком Суда части издата лиценца није одузета као и да је измирена обавеза плаћања чланарине Комори (за сваког појединачно) оверена печатом и потписана од стране инжењера.
Доказ за предузетнике:	
Доказ за физичко лице:	

2.2.Технички капацитет

- Да понуђач поседује: најмање 2 (два) теретна возила потребна за обављање теренских услуга од чега:
- најмање 1 (једно) возила носивости до 1000 кг.
- Да понуђач поседује: техничку опрему потребну за обављање теренских услуга.

Доказ за правно лице:	Поседовање возила (власништво, лизинг или закуп) понуђач доказује достављањем очитаних саобраћајних дозвола за возила. За возила која користи по другом правном основу (лизинга или пословног закупа), Понуђач је дужан да поред очитане саобраћајне дозволе достави важећи Уговор закључен са физичким или правним лицем у коме мора да буде назначен рок важности истог. - Приложити попуњену и потписану изјаву – **Изјава о доказивању техничког капацитета**
Доказ за предузетнике:	
Доказ за физичко лице:	

3.Услови које мора да испуни понуђач ако извршење набавке делимично поверава подизвођач

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу дужан је да наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова Поглавље IV. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Обавезни услови, тачке 1), 2) и 3), као и доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) Закона за део набавке који ће извршити преко подизвођача уколико је испуњење тог услова тражено конкурсном документацијом.

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

Наручилац је дужан да омогући добављачу да приговори на захтев подизвођача наведен у претходном ставу ако потраживање није доспело.

Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету.

Понуђач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

Доказ:	Попуњена, потписана Изјава понуђача

4. Услови које мора да испуни сваки од понуђача из групе понуђача Понуду може поднети група понуђача.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из Поглавља IV. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ Обавезни услови, тачке 1), 2) и 3), а додатне услове испуњавају заједно, осим ако наручилац из оправданих разлога не одреди другачије.

Услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова, а додатне услове из члана 76. Закона, испуњавају заједно, осим ако наручилац из оправданих разлога не одреди другачије.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и

2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Доказ:	Споразум понуђача доставити у понуди

Докази о испуњености услова могу се достављати у неовереним копијама, осим ако другачије није одређено конкурсном документацијом.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора писаним путем затражити од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да у року од пет дана од дана позива наручиоца достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Уколико понуђач у остављеном року не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа ако у понуди наведе интернет страницу на којој су тражени подаци (докази) јавно доступни.

Понуђач је дужан да без одлагања писаним путем обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописан начин.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе. Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз

понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. Закона о јавним набавкама, понуђач може уместо доказа да приложи своју писану изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или органом управе, јавним бележником (нотар) или другим надлежним органом те државе. Наведена изјава, уколико није издата на српском језику мора бити преведена на српски језик и оверена од стране судског тумача.

И З Ј А В А
ЈН 24/2020

којом понуђач:

_____

(пословно име или скраћени назив понуђача)

из _____ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне срединекао и да нема забрану обављања делатности, која је на снази у време подношења понуде.

Потпис овлашћеног лица

_____

И З Ј А В А

(уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем)

ЈН 24/2020

којом понуђач_____

(пословно име или скраћени назив понуђача)

из _____ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да је ***подизвођач*** _____ из _____ поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине као и да нема забрану обављања делатности, која је на снази у време подношења понуде.

Напомена: У случају потребе Изјаву копирати

Потпис овлашћеног лица

_____

И З Ј А В А
ЈН 24/2020

којом члан групе: _____
(пословно име или скраћени назив понуђача)

из _____ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине као и да нема забрану обављања делатности, која је на снази у време подношења понуде.

Напомена: У случају потребе Изјаву копирати

Потпис овлашћеног лица

_____

Образац бр. 1

Назив референтног наручиоца: _____

Седиште: _____

Улица и број: _____

Телефон: _____

Матични број: _____

ПИБ: _____

У складу са чланом 77. став 2. тачка 2. подтачка 1) Закона о јавним набавкама, достављамо вам

П О Т В Р Д У

којом потврђујемо да је _____

у 2017, 2018. и 2019. години, извршио набавку и постављање мобилних баријера за усмеравање саобраћаја и саобраћајних знакова са стубовима у укупној вредности од _____
(словима:_____)
динара, без ПДВ.

Потврда се издаје на захтев _____ ради учешћа у отвореном поступку јавне набавке **број 24/2020**,чији су предмет**:** Набавка и постављање мобилних баријера за усмеравање саобраћаја и саобраћајних знакова са стубовима, на примарним граничним прелазима , и у друге сврхе се не може користити.

Место _____

Датум: _____

Референтни наручилац-купац

_____
(потпис овлашћеног лица)

Напомена: Образац потврде копирати и доставити за све наручиоце-купце из референтне листе

Списак референтних наручилаца

Ред. бр.	**Списак референтних наручилаца – купаца**	**Вредност испоручених добара без ПДВ**
	1	**2**
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
	У к у п н о:	

Потврде наручилаца које се прилажу као докази могу бити оригинали или копије.

НАПОМЕНА: - У случају већег броја референтних наручилаца-купаца ову табелу и образац бр. 1 – копирати.

Потпис овлашћеног лица

_____

Кадровски капацитет

Ред. бр.	**Име и презиме запослених или ангажованих лица**	
1	2	
1.	дипл. инж.. _____	бр. лиценце _____
2.		
3.		
4.		
5.		

Напомена: **Уписати потребне податке**

Потпис овлашћеног лица

_____

Технички капацитет

Ред. бр.	Марка, тип и регистарски број возила	Правни основ коришћења (својина, лизинг или закуп)
1.		
2.		

Уписати потребне податке

Напомена:

Потпис овлашћеног лица

_____

У случају потребе образац копирати

V

УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. Подаци о језику

Понуда мора бити сачињена на српском језику.

Сва документа у понуди морају бити на српском језику.

Уколико је документ на страном језику, мора бити преведен на српски језик и оверен од стране овлашћеног судског тумача.

2. Посебни захтеви Наручиоца у погледу начина припремања понуде

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део Конкурсне документације.

Пожељно је да сви документи поднети у понуди буду повезани у целину и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови.

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између Наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Уколико понуду доставља група понуђача саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Споразумом се уређују и друга питања која Наручилац одреди Конкурсном документацијом.

Наручилац не може од групе понуђача да захтева да се повезују у одређени правни облик како би могли да поднесу заједничку понуду.

Уколико понуду подноси група понуђача све обрасце потписује члан групе који ће бити носилац посла који подноси понуду и заступа групу понуђача пред Наручиоцем. У том случају „Образац подаци о понуђачу“ се не попуњава.

3. Подношење понуде

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште.

Уколико понуђач понуду подноси путем поште мора да обезбеди да иста буде примљена од стране Наручиоца до назначеног датума и часау позиву за подношење понуде.

Понуде се достављају у писаном облику на српском језику у затвореној коверти или кутији, затворене на начин да се приликом отварања понуде може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Понуде се достављају на адресу: Републичка дирекција за имовину РС, Краља Милана 16, Београд. Коверат или кутија са понудом на предњој страни мора имати писани текст "ПОНУДА-НЕ ОТВАРАЈ", назив и број јавне набавке, а на полеђини назив, број телефона и адреса понуђача.

Неблаговременом ће се сматрати понуда која није примљена од стране Наручиоца до назначеног датума и часа у позиву за подношење понуде.

Наручилац ће, по окончању поступка јавног отварања понуда, вратити понуђачима, неотворене, све неблаговремено поднете понуде, са назнаком да су поднете неблаговремено.

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

4. Понуда са варијантама није дозвољена

5. Начин измене, допуне и опозива понуде

Понуђач може у року за подношење понуде да измени, допуни или опозове своју понуду и то непосредно или путем поште.

Понуђач може да измени, допуни или повуче своју понуду након достављања исте под условом да Наручилац прими обавештење о измени или опозиву понуде писаним путем пре крајњег рока који је прописан за подношење понуда.

Обавештење о измени, допуни или повлачењу понуде треба да буде припремљено, запечаћено, обележено и послато на исти начин као и претходна понуда.

Измена, допуна или повлачење понуде је пуноважно ако Наручилац прими допуну понуде, измењену понуду или обавештење о опозиву понуде пре истека рока за подношење понуда.

Измена, допуна или опозив понуде се врши на начин одређен за подношење понуде, непосредно или путем поште на адресу Наручиоца: Републичка дирекција за имовину РС,Краља Милана 16, Београд, са назнаком: **„ИЗМЕНА или ДОПУНА или ПОВЛАЧЕЊЕ ПОНУДЕ за јавну набавку број 24/2020 – : Набавка и постављање мобилних баријера за усмеравање саобраћаја и саобраћајних знакова са стубовима, на примарним граничним прелазима – КОМИСИЈСКИ ОТВОРИТИ”.**

Понуда се не може допунити, изменити или опозвати након истека рока за подношење понуда.

6. Обавештење понуђачу у вези подношења понуде

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

7. Подизвођач

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу дужан је да наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између Наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да Наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова Поглавља IV. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ члан 75. став 1. тач. 1), 2) и 4) Закона о јавним набавкама.

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

8. Обавештење о саставном делу заједничке понуде

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем и
2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора. Споразумом се уређују се и друга питања која Наручилац одреди Конкурсном

документацијом.

Наручилац не може од групе понуђача да захтева да се повезују у одређени правни облик како би могли да поднесу заједничку понуду.

9. Валута и цена

Цена мора бити фиксна и мора бити исказана у динарима, без пореза на додату вредност.

Понуђач у цену мора урачунати и испоруку на наведену локацију наручиоца, постављање, као и све друге зависне трошкове које понуђач има у реализацији предметне набавке.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена Наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама.

10. Услови плаћања

Плаћање ће се извршити у року од 15 дана од дана службеног пријема исправног рачуна, отпремнице и радног налога овереног од стране овлашћеног лица Наручиоца, који мора да садржи број и датум предметног уговора, а који испоставља Понуђача.

Плаћање се врши уплатом на текући рачун Понуђача.

Уколико рачун понуђача, отпремница и оверени радни налог није у складу са захтевом Наручиоца о испоруци добара (количина, локација, постављање и пратеће услуге) исти ће бити враћен понуђачу на исправку и за то време не тече рок за плаћање.

11. Средства финансијског обезбеђења

11.1. Понуђач коме буде додељен уговор, дужан је да у року од 15 дана од закључења уговора, као средство финансијског обезбеђења преда Наручиоцу оригинал банкарску гаранцију за добро извршење посла у висини од 10% од уговорене цене, без ПДВ, која мора трајати најмање 30 дана дуже од истека рока важности уговора.

Поднета банкарска гаранција мора бити безусловна, неопозива и платива на први позив, без приговора.

11.2 Банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року

Понуђач је дужан да након успешне примопредаје радова, то јест, 8 (осам) дана од потписивања Записника о примопредаји, преда Наручиоцу гаранцију банке за отклањање грешака у гарантном року у висини од 5% од вредности стварно изведених радова.

Понуђач је дужан да у гарантном року о свом трошку отклони све грешке, које су настале због тога што се понуђач није придржавао својих обавеза у погледу квалитета изведених радова и уграђеног материјала и опреме.

Наручилац има право да тражи продужење банкарске гаранције за отклањање грешака у гарантном року, уколико понуђач на писани позив Наручиоца не отклони

недостатке у извођењу радова, односно не усклади квалитет материјала и извођења са захтевима Наручиоца. Уколико понуђач не отпочне са отклањањем недостатака у уговореном року, Наручилац има право да наплати банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року.

Уколико понуђач у наведеном року не обезбеди и не преда Наручиоцу банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року у висини од 5% од вредности изведених радова,износ укупне вредности радова по окончаној ситуацији ће се умањити за 5% - износ гаранције. Уколико понуђач накнадно достави Наручиоцу банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року, Наручилац ће умањен износ вредности радова по окончаној ситуацији уплатити понуђачу уговореном року и на уговорени начин.

По истеку гарантног рока Наручилац ће предметну гаранцију вратити, на писани захтев понуђачу.

12. Реализација средстава финансијског обезбеђења

Наручилац може да реализује средства финансијског обезбеђења уколико понуђач не извршава обавезе из поступка јавне набавке као и испуњење уговорних обавеза.

13. Заштита података Наручиоца

Наручилац ће захтевати заштиту поверљивости података које понуђачима ставља на располагање, укључујући и њихове подизвођаче.

Изјава о чувању поверљивих података је саставни део Конкурсне документације и биће саставни део Уговора.

Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да их чува и штити, без обзира на степен те поверљивости.

14. Заштита података понуђача

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио речју „ПОВЕРЉИВО“ у понуди. Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

15. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде

Заинтересована лица могу тражити у писаном облику додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда.

Сва комуникација у поступку јавне набавке врши се писаним путем на начин одређен чланом 20. Закона.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од три дана од дана пријема захтева послати одговор у писаном облику и истовремено ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Питања треба упутити на адресу Републичка дирекција за имовину РС, Краља Милана 16, Београд уз напомену **"Појашњење – јавна набавка број 24/2020 чији су предмет : Набавка и постављање мобилних баријера за усмеравање саобраћаја и саобраћајних знакова са стубовима, на примарним граничним прелазима "**, предајом на писарници Наручиоца или путем мејла jovana.simic@rdi.gov.rs.

Тражење додатних информација и појашњења телефоном, у вези са Конкурсном документацијом и припремом понуде, није дозвољено.

16. Додатна објашњења, контрола и допуштене исправке

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Додатна објашњења од понуђача после отварања понуда, може захтевати комисија Наручиоца за предметну јавну набавку у писаном облику. Контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача после отварања понуда, може вршити комисија Наручиоца за предметну јавну набавку уз претходну најаву понуђачу односно његовом подизвођачу и усаглашавање термина са њима, на начин да вршење контроле (увида) не ремети редован процес рада код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

17. Критеријум за доделу уговора

Одлука о додели уговора донеће се применом критеријума **„најнижа понуђена цена“.**

18. Понуде са истом понуђеном ценом

Уколико два или више понуда имају исту понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је **понудио краћи рок испоруке.**

19. Обавештење о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа

Понуђач је дужан да при састављању своје понуде попуни, потпише изјаву (саставни део конкурсне документације) да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине.

20. Накнада за коришћење патента

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

21. Захтев за заштиту права

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње Наручиоца.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсна документација сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније **7 (седам)** дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је **10 (десет)** дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда у складу са ст. 3. и 4. члана 149. Закона, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Уколико у предметном поступку јавне набавке поново буде поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу прописаном чланом 156. Закона.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, број 124/12, 14/15 и 68/15), прихватиће се:

1.Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156.Закона која мора да садржи следеће елементе:

(1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора

дасадржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за преноссредстава реализован, као и датум извршења налога;

(3) износ таксе из члана 156. Закона чија се уплата врши;

(4) број рачуна: 840-30678845-06;

(5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: подаци о броју (позив на број 9750-016) и јасно назначен број јавне набавке **(24/2020)** за коју се предметни захтев подноси;

(7) сврха: такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке

поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(8) корисник: Буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права

закојег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке;

2.Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатомбанке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплатитаксе наведене под тачком 1;

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управеза трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде оизвршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоцезахтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућегконсолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисницибуџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјалноосигурање и други корисници јавних средстава);

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе

изпотврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије ускладу са законом и другим прописом.

22. Измене током трајања уговора

Наручилац задржава право измене уговора током трајања истог, а све у складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама.

23. Обавештење о закључењу уговора

Наручилац закључује уговор о јавној набавци са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана истека рока за подношење захтева за заштиту права.

Наручилац може сходно члану 112. став 2. тачка 5) Закона о јавним набавкама,

закључити уговор и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, ако је поднета само једна понуда.

24. Подаци о државном органу или организацији, односно органу или служби територијалне аутономије или локалне самоуправе где се могу благовремено добити исправни подаци о пореским обавезама, заштити животне средине, заштити при запошљавању, условима рада и сл., а који су везани за извршење уговора о јавној набавци.

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија. Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству пољопривреде и заштита животне средине. Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству за рад, запошљавање, борачка и социјална питања.

И З Ј А В А
о чувању поверљивих података
ЈН 24/2020

_____

(пословно име или скраћени назив)

изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да ћу све податке који су нам стављени на располагање у поступку предметне јавне набавке и приликом реализације Уговора, чувати и штитити као поверљиве, укључујући и подизвођаче, и да ћу све информације које могу бити злоупотребљене у безбедносном смислу, чувати од неовлашћеног коришћења и откривања као пословну тајну.

Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да из чува и штити без обзира на степен те поверљивости.

Потпис овлашћеног лица

_____

VI

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

На основу позива за подношење понуде за јавну набавку - **: Набавка и постављање мобилних баријера за усмеравање саобраћаја и саобраћајних знакова са стубовима, на примарним граничним прелазима** број **24/2020** дајем понуду како следи:

Понуда број: _____

Датум: _____

Понуђач је дужан да попуни све делове обрасца понуде, у складу са својом понудом, да их потпише печатом

Потпис овлашћеног лица

_____

И З Ј А В А

У поступку јавне набавке, подносим понуду:

А) самостално

Б) са подизвођачем:

_____

_____

В) подносим заједничку понуду са следећим члановима групе:

_____

_____

_____

_____

_____

(заокружити начин на који се подноси понуда)

Потпис овлашћеног лица

_____

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Пословно име или скраћени назив	

Адреса седишта	**Улица и број**	
	Место	
	Општина	
Матични број понуђача		
Порески идентификациони број		
Величина привредног друштва (микро,мало, средње, велико)		
Одговорно лице		
Лице за контакт		
Телефон		
Телефакс		
e-mail:		
Рачун - Банка		

Потпис овлашћеног лица

_____

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Пословно име или скраћени назив	

Адреса седишта	**Улица и број**	
	Место	
	Општина	
Матични број понуђача		
Порески идентификациони број		
Величина привредног друштва (микро, мало, средње, велико)		
Одговорно лице		
Лице за контакт		
Телефон		
Телефакс		
e-mail:		
Рачун - Банка		

НАПОМЕНА: Образац копирати уколико ће извршење набавке делимично бити поверено већем броју подизвођача

Потпис овлашћеног лица

_____

ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ – НОСИЛАЦ ПОСЛА

Пословно име или скраћени назив	

Адреса седишта	**Улица и број**	
	Место	
	Општина	
Матични број понуђача		
Порески идентификациони број		
Величина привредног друштва (микро, мало, средње, велико)		
Одговорно лице		
Лице за контакт		
Телефон		
Телефакс		
e-mail:		
Рачун - Банка		

Потпис овлашћеног лица

_____

ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ

Пословно име или скраћени назив	

Адреса седишта	**Улица и број**	
	Место	
	Општина	
Матични број понуђача		
Порески идентификациони број		
Величина привредног друштва (микро, мало, средње, велико)		
Одговорно лице		
Лице за контакт		
Телефон		
Телефакс		
e-mail:		
Рачун - Банка		

НАПОМЕНА: Образац копирати уколико понуду доставља већи број чланова групе

Потпис овлашћеног лица

_____

Р О К ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

Понуда коју подносим у предметном поступку јавне набавке важи _____ дана од дана отварања понуда. (уписати број дана важења понуде)

Потпис овлашћеног лица

_____

СПЕЦИФИКАЦИЈА

Ред.бр	Позиција	Јединична цена по комаду (без ПДВ-а)	Комада	Укупна цена (јединична цена х комада) без ПДВ-а
1.	**IX -3 Монтажни ивичњак 1000x275x95**		**1440**	
2.	**IX -4 Делинеатор 125x500**		**720**	
3.	**Једностубни цевни носачи Ø60 дужине 2.80m са елементима за постављање на објекат**		**56**	
4.	**II-32 (пречник круга 60цм)**		**28**	
5.	**II-32.1 (пречник круга 60цм)**		**28**	
			УКУПНО:	

Напомена: Унети цене без ПДВ-а. У цену урачунати и набавку и постављање.

ОПИС ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ СА КОМЕРЦИЈАЛНИМ УСЛОВИМА:
Набавка и постављање мобилних баријера за усмеравање саобраћаја и саобраћајних знакова са стубовима на примарним граничним прелазима, ЈН број 24/2020

Укупна цена предмета јавне набавке без ПДВ (у складу са спецификацијом)	
Укупна цена предмета јавне набавке са ПДВ (у складу са спецификацијом)	
Рок испоруке и уградња 10 дана од позива наручиоца	

Рок и начин плаћања: Плаћање уговорене цене ће се извршити у року од 15 дана од дана службеног пријема исправног рачуна,отпремнице и радног налога овереног од стране овлашћеног лица Наручиоца, који мора да садржи број и датум предметног уговора, а који испоставља Понуђач.

Гаранција за испоручена добра износи _____ месеца/и, рачунајући од дана записничке примопредаје (најмање 24 месеца).

Датум: Потпис овлашћеног лица:

_____ _____

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати образац понуде.

И З Ј А В А
ЈН 24/2020

У предметној јавној набавци делимично поверавам подизвођачу _____ % укупне

вредности набавке, а што се односи на: _____

_____

_____

_____

_____

Напомена: Проценат укупне вредности набавке који се поверава подизвођачу не може бити већи од 50 %. Понуђач је дужан да наведе део предмета набавке који ће се извршити преко подизвођача.

Потпис овлашћеног лица

_____

(ОБРАЗАЦ)

П О Т В Р Д А

Да је овлашћено лице понуђача

_____

(назив понуђача и седиште)

пре подношења понуде, у отвореном поступку за подношење понуде јавне набавке број ЈН ОП 24 /2020 Набавка и постављање мобилних баријера за усмеравање саобраћаја и саобраћајних знакова са стубовима на примарним граничним прелазима, извршило обилазак локација датих у конкурсној документацији наручиоца , и да је упознато са свим информацијама у вези услова за демонтажу и монтажу, стање простора и свих других услова везаних за ову јавну набавку, што својим потписима потврђују овлашћена лица понуђача.

Овлашћено лице Понуђача

_____

VII

МОДЕЛ УГОВОРА

Модел уговора понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да прихвата елементе модела уговора

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
РЕПУБЛИЧКА ДИРЕКЦИЈА ЗА
ИМОВИНУ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ
Краља Милана 16
Београд

МОДЕЛ УГОВОРА

Закључен у Београду дана (<u>попуњава Наручилац</u>) године:

УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

1. **РЕПУБЛИКА СРБИЈА, РЕПУБЛИЧКА ДИРЕКЦИЈА ЗА ИМОВИНУ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ, Краља Милана 16 Београд, ПИБ 102199586 матични број 17114450, коју заступа директор Јован Воркапић (у даљем тексту: Наручилац) и**

2. **_____ са седиштем у _____, улица _____, ПИБ _____, матични број _____ кога заступа _____, директор (у даљем тексту: Добављач)**

Напомена: ***Уговорну страну попуњава понуђач који подноси самосталну понуду, понуду са подизвођачем или члан групе који ће бити носилац посла или понуђач који ће у име групе понуђача потписати уговор***

УГОВОРНЕ СТРАНЕ КОНСТАТУЈУ:

- да је Наручилац, на основу Закона о јавним набавкама ("Службени гласник

РС", бр. 124/2012, 14/15 и 68/15) спровео поступак јавне набавке **број 24/2020**, чији је предмет Набавка и постављање мобилних баријера за усмеравање саобраћаја и саобраћајних знакова са стубовима на примарним граничним прелазима, на основу позива и конкурсне документације објављених на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца;

- да је Добављач доставио (заједничку/са подизвођачем) понуду број **(биће преузето из понуде)**, која се налази у прилогу и саставни је део овог уговора;

- да је Наручилац Одлуком о додели уговора број **(попуњава Наручилац)**, доделио Добављачу Уговор о набавци и постављању мобилних баријера за усмеравање саобраћаја и саобраћајних знакова са стубовима
на примарним граничним прелазима;

- да Наручилац овај Уговор закључује на основу члана 113. Закона о јавним набавкама;

- да ће Добављач извршење уговорених обавеза по овом Уговору делимично поверити Подизвођачу **(попуњава Наручилац).**

ПРЕДМЕТ УГОВОРА, ЦЕНА И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

Члан 1.

Предмет Уговора је (***биће преузето из спецификације понуде***).

Ред.бр	Позиција	Јединична цена по комаду (без ПДВ-а)	Комада	Укупна цена (јединична цена х комада) без ПДВ-а
1.	**IX -3 Монтажни ивичњак 1000x275x95**		**1440**	
2.	**IX -4 Делинеатор 125x500**		**720**	
3.	**Једностубни цевни носачи Ø60 дужине 2.80m са елементима за постављање на објекат**		**56**	
4.	**II-32 (пречник круга 60цм)**		**28**	
5.	**II-32.1 (пречник круга 60цм)**		**28**	

УКУПНО:	

Члан 2.

Укупна вредност Уговора износи **(*уноси наручилац*)** динара, без пореза на додату вредност, са урачунатим свим зависним трошковима које Добављач има у реализацији предметногУговора.

Јединична цена је фиксна и не може се мењати, преузета из понуде и чини саставни део понуде.

Члан 3.

Плаћање ће се извршити у року од 15 дана од дана службеног пријема исправног рачуна, отпремнице и радног налога овереног од стране овлашћеног лица Наручиоца, који мора да садржи број и датум предметног уговора, а који испоставља Понуђач .

Плаћање се врши уплатом на текући рачун Понуђача.

Уколико рачун понуђача, отпремница и оверени радни налог није у складу са захтевом Наручиоца о испоруци добара (количина, локација, постављање и пратеће услуге) исти ће бити враћен понуђачу на исправку и за то време не тече рок за плаћање.

СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 4.

Добављач је дужан да у року од 15 дана од закључења уговора, као средство финансијског обезбеђења преда Наручиоцу оригинал банкарску гаранцију за добро извршење посла у висини од 10% од уговорене цене, без ПДВ, која мора трајати најмање 30 дана дуже од истека рока важности уговора.

Поднета банкарска гаранција мора бити безусловна, неопозива и платива на први позив, без приговора.

Члан 5.

Давалац услуге је дужан да у тренутку успешне примопредаје радова, то јест, 8 (осам) дана од потписивања Записника о примопредаји, преда Наручиоцу гаранцију банке за отклањање грешака у гарантном року у висини од 5% од вредности стварно изведених радова.

Понуђач је дужан да у гарантном року о свом трошку отклони све грешке, које су настале због тога што се понуђач није придржавао својих обавеза у погледу квалитета изведених радова и уграђеног материјала и опреме.

Члан 6.

Наручилац може да реализује средство финансијског обезбеђења уколико Добављач не испуњава уговорне обавезе.

КВАЛИТЕТ

Члан 7.

Квалитет испоручених монтажних ивичњака и делинеатора, и њихово постављање мора бити у складу са Правилником о саобраћајној сигнализацији („Службени гласник РС“, број 85/2017).

Квалитет испоручених саобраћајних знакова и њихово постављење мора бити:

- Правилник о саобраћајној сигнализацији („Службени гласник РС“, број 85/2017),
-важећим српским стандардом СРПС и
- Техничка упутства ЈП Путеви Србије (Техничко упутство о захтеваном квалитету саобраћајних знакова на државним путевима Републике Србије БС-06 и Техничко упутство за спровођење одредаба Правилника о саобраћајној сигнализацији ОП-01)

РОК, МЕСТО И НАЧИН ИСПОРУКЕ

Члан 8.

Рок извршења предмета јавне набавке је **(биће преузето из понуде)** од дана увођења Добављача у посао.

Место испоруке и постављања добара су локације Наручиоца наведене у Техничкој спецификацији.

Након закључења Уговора о јавној набавци, Наручилац и Добављач ће сачинити план и динамику испоруке и постављања предметних добара, а у оквирима рока датог у понуду Добављача.

Извршилац услуга је дужан да у року од 5 дана од дана закључења уговора прибави дозволу за кретање и задржавање на подручју граничног прелаза (привремена дозвола), коју издаје Управа граничне полиције – надлежна станица граничне полиције, за сва запослена/ангажована лица која ће обављати уговорене послове на територији граничног прелаза, као и да о томе обавести Наручиоца.

Извршилац услуга је у обавези да обнавља наведене дозволе за све време трајања уговора.

ПРИМОПРЕДАЈА ДОБАРА

Члан 9.

Примопредају добара врше овлашћени представници Наручиоца и понуђача потписивањем отпремнице, радног налога и записника о квантитативно-квалитативном пријему добара.

Овлашћено лице Наручиоца за локацију на којој се примају добра, оверавањем радног налога и отпремнице, констатује да су добра са пратећим услугама (количина и врста), стварно извршена у складу са понудом и захтевом Наручиоца.

Овлашћено лице Наручиоца за локацију на којој се добра примају, након пријема рачуна понуђача, оверава рачун потписом, печатом и наводи „добра примљена". Уколико се констатује да предметна добра не одговарају количини и/или квалитету из понуде, понуђач је дужан да иста испоручи и замени у року који не може бити дужи од 48 сати.

АМБАЛАЖА

Члан 10.

Добављач се обавезује да ће добра испоручити у оригиналном паковању и амбалажи која ће добра штитити од оштећења и која је уобичајена за паковање ове врсте добара. Амбалажа је власништво Добављача и након испоруке, дужан је да исту уклони.

ГАРАНТНИ РОК

Члан 11.

Гарантни рок за свако испоручено и постављено добро је _____ месеци **(биће преузето из понуде)** и почиње да тече од потписивања записника о квантитативноквалитативном пријему добара.

Добављач је дужан да за испоручена добра достави оригиналну техничку документацију, из које се на недвосмислен начин може утврдити да опрема испуњава захтеване техничке карактеристике.

ГРЕШКЕ У КВАЛИТЕТУ И ОДРЖАВАЊЕ У ГАРАНТНОМ РОКУ

Члан 12.

Понуђач се обавезује да ће у свему поступити по условима гаранције оригиналног произвођача добара.

Давалац гаранције на добро као функционалну целину, изјављује Наручиоцу да ће добра исправно функционисати у гарантном року из члана 11. Уговора.

Почетак гарантног рока се рачуна од званичног квалитативно-квантитативног пријема добра.

Уколико овлашћени представници Наручиоца не изврше пријем добара у наведеном року у понуди из разлога за који је одговоран Наручилац, почетак гарантног рока се рачуна 15 дана од дана када су добра испоручена Наручиоцу (датум са отпремнице). У току трајања гарантног рока, понуђач се обавезује, да у случају евентуалних кварова или неправилности у раду добара, предузме релевантне радње на поправци добара, односно отклањању недостатака без накнаде, у року од 2 дана, од писаног захтева Наручиоца који Наручилац доставља понуђачу писаним путем.

Након извршене интрвенције на отклањању недостатака у гарантном року, понуђач је дужан да добра преда Наручиоцу на локацији Наручиоца.

Понуђач је дужан да добро замени у року за рекламацију из понуде, а од дана писаног обавештења Наручиоца, уколико се у току гарантног рока појави:

- било каква производна грешка или квар као последица евентуално слабе израде или лошег квалитета;
- испостави се да предметно добро не испуњава у потпуности техничкотехнолошке норме и карактеристике према техничкој документацији произвођача. У случају замене добра новим добром, гарантни рок за ново добро, тече од дана предаје Наручиоцу.

У случају да понуђач не поступи на било који од начина предвиђених овом тачком, Наручилац задржава право да наплати средство финансијског обезбеђења.

ЗАШТИТА ПОДАТАКА НАРУЧИОЦА

Члан 13.

Добављач је дужан да приликом реализације Уговора, чува као поверљиве све информације од неовлашћеног коришћења и откривања као пословну тајну, који могу бити злоупотребљени у безбедносном смислу. Изјава о чувању поверљивих података Наручиоца је саставни део Уговора.

ПРОМЕНА ПОДАТАКА

Члан 14.

Добављач је дужан да у складу са одредбом члана 77. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр. 124/2012, 14/15 и 68/15), без одлагања писаним путем обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи током важења Уговора о испоруци добара и да је документује на прописани начин.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 15.

За све што није предвиђено овим Уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 16.

Потраживања из овог Уговора не могу се уступати другим правним или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

Члан 17.

Измене и допуне овог Уговора могу се вршити само у писаној форми и уз обострану сагласност уговорних страна.

Члан 18.

Уговор се закључује даном потписивања обе уговорне стране.

Свака од уговорних страна може једнострано раскинути Уговор у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје уговором преузете обавезе.

О раскиду Уговора, уговорна страна је дужна да писаним путем обавести другу уговорну страну.

Уговор ће се сматрати раскинутим по истеку рока од 15 дана од дана пријема писаног обавештења о раскиду Уговора.

Члан 19.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно, у супротном уговарају надлежност Привредног суда у Београду.

Члан 20.

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих 3 (три) добија Наручилац, а 3 (три) Добављач.

ДОБАВЉАЧ	**НАРУЧИЛАЦ**
- потпис -	- потпис -
М.П.	
_____	_____
_____,	**Јован Воркапић**
директор	**директор**

VIII

И З Ј А В А О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

ЈН 24/2020

_____

(пословно име или скраћени назив)

под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Потпис овлашћеног лица

_____

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ
ЈН 24/2020

Понуђач може у оквиру понуде да достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако поступак јавне набавке буде обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац ће у складу са чланом 88. став 3. Закона о јавним набавкама понуђачу надокнадити трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничком спецификацијом наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди и о томе доставио одговарајући доказ.

_____

_____

_____

Укупан износ трошкова:	

Напомена: У случају потребе табелу копирати
Понуђач није у обавези да попуни овај образац

Потпис овлашћеног лица